

# 继续教育学院工作例会会议纪要

继教会〔2021〕25号

---

## 2021年9月30日院工作会议纪要

2021年9月30日上午，继续教育学院院长何昌珏在舜耕楼402会议室主持召开2021-2022学年第一学期第五周学院工作例会，全体职工参加会议。

何昌珏要求全体职工认真学习新修订的学院各岗位工作职责，加强沟通协调，创造性地开展工作。要求“国庆节”期间严格遵守学校疫情防控要求。对上周工作进行总结，对第六、七周工作进行安排。

### 一、上周工作总结

1、完成本学期考试试卷的收集、整理工作。

2、完成各函授站、数字化学习中心2021级新进站学员汇总工作。

3、完成《安徽理工大学函授站、数字化学习中心年度考核实施细则（修订）》行文工作。

### 二、第六、七周工作安排

- 1、做好学院印刷品、办公用品招标、采购程序咨询工作。
- 2、制定本学期考试计划,提交校党政班子领导例会批准。
- 3、做好非学历教育、教务管理平台、成人高等教育培养方案等赴省内高校调研工作。
- 4、学校领导交办的其它工作。

---

安徽理工大学继续教育学院 2021 年 9 月 30 日印发

---