继续教育学院工作例会会议纪要

继教会〔2019〕 28号

2019年10月11日院工作例会会议纪要

2019年10月11日上午，继续教育学院何昌珏院长在舜耕楼402会议室主持召开了2019-2020学年第一学期第六周院工作例会，全体职工参加会议。

会议要求做好《安徽理工大学年鉴》（2017、2018年卷）继续教育部分编纂工作。

会议要求学籍管理部门做好学籍变动、异动工作。

会议要求考试管理部门做好各类酬金的制表及发放工作，做好本周末补考安排工作、做好新生名单核对工作，做好本学期试卷回收督促工作。

会议要求教学管理部门做好校本部及函授站教学安排工作，做好各函授站点教学检查安排工作，做好远程教育学生网上学习的咨询、督查工作。

会议要求招生办公室做好2019年高等教育事业基础数据统计工作，做好专升本复核工作。

学校领导交办的其它工作。

|  |
| --- |
| 安徽理工大学继续教育学院 2019年 10月11日印发 |